

## PASLAUGŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### 1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

**1.1. Paslaugų gavėjas** – Uždaroji akcinė bendrovė „VILNIAUS VANDENYS“.

**1.2. Paslaugų teikėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir (ar) jų padalinys įskaitant ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiamasi, Subteikėjus, darbuotojus ir kitus teisėtai pagrindais Paslaugų teikimui pasitelktus asmenis.

**1.3. Sutartis** – Sutartis, sudaroma tarp Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo dėl Pirkimo objekto.

**1.4. Techninė specifikacija arba TS** – dokumentas, kuriame apibūdintas pirkimo objektas.

**1.5. Priėmimo-perdavimo aktas arba Aktas** – perdavimo–priėmimo aktas arba kitas lygiavertis dokumentas, pasirašomas abiejų Sutarties Šalių, kuriame detalai (tiksliai nurodant kiekius, apimtis, objektus ir kitą reikšmingą informaciją) nurodomos Paslaugų teikėjo faktiškai Paslaugų gavėjui suteiktos Paslaugos, atitinkančios Techninės specifikacijos nuostatas.

**1.6. Užsakymas** – Sutarties pagrindu Paslaugų teikėjui tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu ir (ar) per Paslaugų gavėjo nurodytą informacinę sistemą teikiamas rašytinis dokumentas, kuriame nurodomi Paslaugų kiekiai, suteikimo adresai ir terminas.

### 2. PIRKIMO OBJEKTO PAVADINIMAS IR JO KIEKIAI/APIMTYS

**2.1. Pirkimo objektas – Projektų valdymo informacinės sistemos vystymo ir palaikymo paslaugos, licencijos** (toliau - Paslaugos).

2.2. Pirkimo objektas nėra skaidomas į pirkimo objekto dalis.

2.3. **Kiekiai/APImtys:** Perkamas Paslaugų kiekis yra preliminarus.

2.4. Preliminarus vystymo paslaugų kiekis – 600 val.

2.5. Preliminarus palaikymo paslaugų kiekis – 24 mėn.

2.6. Preliminarus licencijų kiekis – 100 vnt.

2.7. Paslaugų teikėjas visas galimas išlaidas įskaičiuoja į Paslaugų įkainį ir (ar) kainą. Siūlomame įkainyje ir (ar) kainoje turi būti įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos ir mokėtini mokesčiai, būtini tinkamam Sutarties įvykdymui.

2.8. Paslaugų teikėjas prisiima visą riziką dėl ne nuo Paslaugų gavėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos ir Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Paslaugų teikėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Paslaugų kaina ir (ar) įkainiai jokiais atvejais nebus didinami, išskyrus Pirkimo sąlygose nustatytus kainos ir (ar) įkainių peržiūros procedūros atvejus.

2.9. Paslaugų gavėjas taip pat turi teisę, esant poreikiui, pirkti ir kitas Techninėje specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Paslaugas. Panašaus pobūdžio Paslaugos, nenumatytos Techninėje specifikacijoje, bus perkamos ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo dieną galiojančiomis Paslaugų teikėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis šių paslaugų kainomis, arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Paslaugų teikėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Bendra tokių nenumatytų Paslaugų vertė negali viršyti 10 (dešimt) proc. Sutarties vertės (EUR be PVM).

### 3. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

#### 3.1. Esamos situacijos aprašymas

##### 3.1.1. Informacinė sistemos apibrėžimas ir paskirtis:

3.1.1.1. Projektų valdymo informacinė sistema - šiuo metu Bendrovėje naudojama sistema.

3.1.1.2. Projektų valdymo informacinė sistemos paskirtis – valdyti Bendrovės strateginius, infrastruktūrinius (planinius ir neplaninius) ir kitus projektus, kaupti projektų dokumentacijas, organizuoti susijusius su projektais darbus ir juos kontroliuoti.

##### 3.1.2. Informacinės sistemos funkcijos:

3.1.2.1. Sistemoje yra darbų tvarkaraščio ir Ganto grafikų sudarymo funkcionalumas.

3.1.2.2. Sistema turi pradžios centrus (angl. dashboard) esmei informacijai apie projektų eigą atvaizduoti.

3.1.2.3. Sistema turi konfigūruojamą terminų stebėjimo funkcionalumą su galimybe siųsti pranešimus į el. pašta, pradžios centrus (angl. dashboard).

- 3.1.2.4. Sistema turi galimybę atvaizduoti veiklos matuoklius ("KPI"), vienas iš jų seka ir atvaizduoja koreliaciją tarp projekto planuotų darbų įgyvendinimo terminų ir fakto, vienas iš jų seka ir atvaizduoja koreliaciją tarp projekto planuotų investicijų įsisavinimo ir faktiškai išnaudotų investicijų.
- 3.1.2.5. Sistema turi galimybę kaupti projektų ir susijusių su projektais dokumentaciją.
- 3.1.2.6. Sistema turi išvystytą darbų priėmimo (patvirtinimo) procesą.
- 3.1.2.7. Sistema turi valdomų darbo procesų konfigūratorių, kuriuo naudojantis užsakovas gali redaguoti esamus arba kurti naujus valdomus darbo procesus.
- 3.1.2.8. Sistema turi funkcionalumą kaupiamų duomenų apdorojimui, susistemimui, išsaugojimui ir eksportavimui kompiuterinėse duomenų laikmenose (xls(x), pdf formatais), t.y. ataskaitų sudarymui įvairiais pjūviais. Šiuo metu sistemoje yra sudarytos šios projekto ir portfelio ataskaitos:
  - 3.1.2.8.1. eigos;
  - 3.1.2.8.2. baigiamoji;
  - 3.1.2.8.3. naudos vertinimo;
  - 3.1.2.8.4. plano;
  - 3.1.2.8.5. rodiklių;
  - 3.1.2.8.6. grafiko;
  - 3.1.2.8.7. biudžeto.
- 3.1.2.9. Sistema turi išvystytą projektų valdymo darbo proceso (angl. workflow) funkcionalumą sukurtą pagal Pirkėjo projektų valdymo tvarką.
- 3.1.2.10. Sistema yra integruota su kitomis išorinėmis sistemomis.

### **3.1.3. Informacinės sistemos naudotojai ir projektai:**

- 3.1.3.1. Sistemoje yra centralizuotas Bendrovės projektų portfelio valdymas per AD (Active Directory) kuriamas roles, teises.
- 3.1.3.2. Sistemos naudotojui galima priskirti šias roles (Administratorius turi teisę kurti naujas roles ir keisti rolių leidimus):
  - 3.1.3.2.1. Administratorius;
  - 3.1.3.2.2. Portfelio savininkas;
  - 3.1.3.2.3. Portfelio vadovas;
  - 3.1.3.2.4. Projekto savininkas;
  - 3.1.3.2.5. Projekto vadovas;
  - 3.1.3.2.6. Projekto komandos narys;
  - 3.1.3.2.7. Inžinierius;
  - 3.1.3.2.8. Portfelio matytojas.
- 3.1.3.3. Sistema turi prieigą mobiliems įrenginiams su reikalingais naudotojo sąsajos patogumo mobiliems įrenginiams pritaikymais.
- 3.1.3.4. Sistema turi galimybę suteikti prieigą išorės rangovams, vykdančioms Pirkėjo rangos darbus, prieiga turi suteikti komunikacijos, techninės darbų priežiūros, darbų kontrolės ir priėmimo, dokumentacijos derinimo galimybes, prieigas prie Ganto diagramos ir biudžeto.
- 3.1.3.5. Sistemoje yra centralizuotas Bendrovės projektų portfelio valdymas apimantis ne mažiau negu 100 projektų.

### **3.1.4. Informacinės sistemos integracijos ir sąsajos su išorinėmis sistemomis:**

- 3.1.4.1. AD (Active Directory) – sinchronizuojami įmonės darbuotojai ir jiems suteikiamų licencijų lygis. Duomenų perdavimo metodas - WEB servisas;
- 3.1.4.2. DocLogix DVS – sinchronizuojami duomenys apie projekto eigą (grąžinama informacija apie dokumentus, susijusius su konkrečiu projektu). Duomenų perdavimo metodas – API.

### **3.1.5. Informacinėje sistemoje esantys projektų tipai:**

- 3.1.5.1. Informacinių technologijų;
- 3.1.5.2. Infrastruktūros;
- 3.1.5.3. Pokyčių;
- 3.1.5.4. Skaitmenizacijos;
- 3.1.5.5. Strateginiai.

### **3.1.6. Informacinėje sistemoje esantys projektų procesai:**

- 3.1.6.1. Strateginiai projektai, kuriuose vykdomi etapai:
  - 3.1.6.1.1. Inicijavimas;

- 3.1.6.1.2. Planavimas;
- 3.1.6.1.3. Vykdydas;
- 3.1.6.1.4. Užbaigimas.
- 3.1.6.2. Infrastruktūriniai planiniai / neplaniniai projektai, kuriuose vykdomi etapai:
  - 3.1.6.2.1. Planavimas;
  - 3.1.6.2.2. Inicijavimas;
  - 3.1.6.2.3. Darbų pradžios paskelbimas;
  - 3.1.6.2.4. Projektavimas;
  - 3.1.6.2.5. Statybos vykdymas;
  - 3.1.6.2.6. Užbaigtų statybos darbų perdavimas;
  - 3.1.6.2.7. Statybos užbaigimas.

### 3.1.7. Informacinės sistemos projekto proceso konfigūravimas:

- 3.1.7.1. Sistemoje yra galimybė sukurti naujus projekto tipus.
- 3.1.7.2. Sistemoje yra galimybė sukurti naujus procesus.
- 3.1.7.3. Sistemoje yra galimybė sukurti naujus etapus.
- 3.1.7.4. Sistemoje yra galimybė sukurti naujus žingsnius ir veiksmus.
- 3.1.7.5. Sistemoje sukurta procesą sudaro proceso etapai, kuriuose galima nurodyti konkrečius žingsnius, sudarytus iš numatytų veiksmų.

## 3.2. Pirkimo objekto aprašymas

### 3.2.1. Reikalavimai Vystymo paslaugų teikimui:

- 3.2.1.1. Sistemos Vystymo paslaugos turi būti teikiamos pagal Perkančiojo subjekto pateiktus užsakymus. Užsakymus Perkantysis subjektas Tiekėjui gali pateikti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Užsakymų skaičius neribojamas. Perkantysis subjektas neįsipareigoja nupirkti viso vystymui skirtų valandų kiekio.
- 3.2.1.2. Sistemos Vystymo paslaugų suteikimo terminai ir apimtys (konkretus valandų skaičius reikalingas užsakytooms Paslaugoms suteikti) yra iš anksto suderinami Perkančiojo subjekto pakeitimų valdymo sistemoje;
- 3.2.1.3. Vystymo lygiai ir jų įgyvendinimo trukmės:

| Nr. | Vystymo lygis | Aprašymas  | Analizės trukmė |             | Realizavimo trukmė                                |             |
|-----|---------------|--|-----------------|-------------|---|-------------|
| 1.  | Paprastas     | Pakeitimai, susiję su standartiniu / baziniu Sistemos funkcionalumu.   | Nuo 3 d.d.      | Iki 15 d.d. | Nuo 5 d.d.*                                       | Iki 15 d.d. |
| 2.  | Vidutinis     | Pakeitimai, susiję su standartiniu / baziniu Sistemos funkcionalumu, kurie papildomai reikalauja programinio kodo papildymų.   | Nuo 5 d.d.      | Iki 15 d.d. | Nuo 10 d.d.*                                      | Iki 15 d.d. |
| 3.  | Sudėtingas    | Pakeitimai, susiję su sudėtingų, nestandartinių situacijų išsiaiškinimu, duomenų analize, nestandartiniu Sistemų funkcionalumu ar galimybėmis ir reikalaujantys žymaus programinio kodo papildymo. | Nuo 10 d.d.     | Iki 15 d.d. | Pagal atskirą susitarimą tarp Pirkėjo ir Tiekėjo. |             |

- 3.2.1.4. Esant sudėtingoms vystymo situacijoms, konkrečių vystymo paslaugų analizės ir realizavimo trukmė gali būti suderinta atskiru Šalių susitarimu.
- 3.2.1.5. Tiekėjas turi atlikti suteiktų paslaugų rezultatų testavimą: Sistemos vystymo diegimas turi būti atliekamas testavimo aplinkoje, siekiant patikrinti paslaugų rezultatų funkcionalumą ir suderinamumą su esamu Sistemos funkcionalumu;
- 3.2.1.6. Tiekėjas pateikdamas testavimo rezultatus Perkančiajam subjektui privalo pateikti dokumentą, kuriame pateikti testavimo rezultatai, bei kuriame, jei Perkantysis subjektas nenurodo kitaip, turi būti nurodyta:
  - 3.2.1.6.1. pateikta testuojama funkcija (reikalavimai);

- 3.2.1.6.2. privalo nurodyti, kokie veiksmai turi būti atlikti iki tol ir pateikti testinius duomenis;
- 3.2.1.6.3. privalo nurodyti, kokius veiksmus reikia atlikti ir pateikti testinius duomenis;
- 3.2.1.6.4. privalo nurodyti, koks rezultatas yra laukiamas ir pateikti testinius duomenis, kurie tai patvirtintų;
- 3.2.1.6.5. pateikti testuotojo išvadą (pokyti tinkamas ar ne diegti, kokie liko neišspręsti defektai).
- 3.2.1.7. Tiekėjas pagal atitinkamą užsakymą suteikęs Sistemos Vystymo paslaugas, privalo perduoti visą su Sistemos tobulinimu/keitimu/vystymu susijusią informaciją („know-how“), dokumentuotą elektroninėje laikmenoje, Perkančiajam subjektui po Sistemos tobulinimo/keitimo/vystymo įdiegimo į Sistemą (instrukciją);
- 3.2.1.8. Pagal kiekvieną Perkančiojo subjekto pateiktą užsakymą laiku ir tinkamai suteiktos Vystymo paslaugos yra perduodamos Perkančiajam subjektui, šalims pasirašant suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą Perkantysis subjektas pasirašo, kai produkcinėje Sistemos aplinkoje galima įvykdyti veiklos procesus Paslaugų užsakymo akte apibrėžta funkcionalumo apimtimi ir nėra likusių neištaisytų klaidų. Prieš pasirašant Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą turi būti atlikta suteiktų Vystymo paslaugų rezultato bandomoji eksploatacija. Visi Sistemos tobulinimai/keitimai/vystymai Sistemos produkcinėje aplinkoje turi būti diegiami tik ištestuoti ir gavus Perkančiojo subjekto rašytinį leidimą. Naujai įkeltas funkcionalumas į Sistemos produkcinę aplinką neturi sutrikdyti kitų Sistemoje esančių funkcijų darbo. Jeigu naujai į produkcinę aplinką įkeltas funkcionalumas sutrikdo Sistemoje esančių funkcijų darbą, laikoma, kad įkeltas funkcionalumas atliktas nekokybiškai;
- 3.2.1.9. Suteiktų Vystymo paslaugų perdavimo-priėmimo metu Perkantysis subjektas negali pilnai patikrinti suteiktų Vystymo paslaugų atitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, todėl šalys susitaria, kad Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymas jokių būdu neapriboja Perkančiojo subjekto teisės po Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo reikšti Paslaugų teikėjui pretenzijas dėl suteiktų Vystymo paslaugų neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams/trūkumams. Perkantysis subjektas turės teisę kreiptis į Tiekėją dėl Vystymo paslaugų rezultato trūkumų pašalinimo ne vėliau kaip per 12 mėnesių nuo Vystymo paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos.

### 3.2.2. Reikalavimai palaikymo paslaugų teikimui:

- 3.2.2.1. Sistema turi veikti patikimai, atitikti IT saugumo reikalavimus ir būti greitai atstatoma įvykus sutrikimui, pagal nurodytą 3.2.2.4. papunktį. Visi Tiekėjo veiksmai, susiję su palaikymo paslauga, turi būti vykdomi pagal suderintas su Pirkėju procedūras.
- 3.2.2.2. Sistemos palaikymo paslauga turi būti teikiama:
- 3.2.2.2.1. Darbo dienomis nuo 07.30 val. iki 16.00 val.;
- 3.2.2.2.2. Šalių rašytiniu susitarimu (el. paštu) , Sistemos palaikymo paslaugos gali būti teikiamos Pirkėjo nedarbo metu.
- 3.2.2.3. Visi Sistemos veikimo sutrikimai, t. y. incidentai, klasifikuojami taip:
- 3.2.2.3.1. Aukšto lygio defektas – Sistema neveikia, nepasiekiamą, nekorektiškai veikia esminė verslo logika, duomenų praradimas, esminiai greitaveikos sutrikimai;
- 3.2.2.3.2. Vidutinio lygio defektas – Sistema (ar dažniausiai naudojama jos dalis / funkcija) veikia nestabiliai, pvz., rodomi klaidos pranešimai, reikalaujantys pakartotinio prisijungimo prie Sistemos; neteisingai atliekamos dažniausiai naudojamos operacijos; neteisingai išsaugomi duomenys; nepriimami / neperduodami duomenys (jų dalis) kitoms informacinėms sistemoms; ir kiti panašūs atvejai;
- 3.2.2.3.3. Žemo lygio defektas – nedidelės klaidos, neapribojančios funkcionalumo ir darbo našumo, negadinančios ir nepateikiančios klaidingų duomenų.
- 3.2.2.4. Defektų reakcijos ir sprendimo laikų terminai:

| Nr. | Defektas  | Reakcijos trukmė (Sistemos palaikymo valandomis)                         | Sprendimo trukmė (Sistemos palaikymo valandomis)   |
|-----|-----------|--|--|
| 1.  | Aukštas   | ne ilgiau kaip 2 darbo valandos nuo Pirkėjo pranešimo pateikimo momento  | ne ilgiau kaip per 1 darbo dienos nuo pranešimo apie Sistemos defektą pateikimo momento  |
| 2.  | Vidutinis | ne ilgiau kaip 4 darbo valandos nuo Pirkėjo pranešimo pateikimo momento  | ne ilgiau kaip per 6 darbo dienos nuo pranešimo apie Sistemos defektą pateikimo momento  |
| 3.  | Žemas     | ne ilgiau kaip 8 darbo valandos nuo Pirkėjo pranešimo pateikimo momento; | ne ilgiau kaip 12 darbo dienų nuo pranešimo apie Sistemos defektą iš Pirkėjo gavimo, tuo atveju, jeigu atlikus defekto analizę paaiškėja, kad defektui ištaisyti nereikia keisti programinio kodo. |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | ne ilgiau kaip per 4 savaites nuo pranešimo apie Sistemos defektą iš Pirkėjo gavimo, tuo atveju, jeigu atlikus defekto analizę paaiškėja, kad defektui ištaisyti reikia programinio kodo keitimo; |
|--|--|--|---|

\*Reakcija – Reakcijos į Sistemos defektus terminas suprantamas kaip laiko tarpas nuo Pirkėjo pranešimo pateikimo iki jo sprendimo pradžios.

3.2.2.5. Sistemos prieinamumas turi būti ne mažesnis kaip 95 proc. sistemos palaikymo laiko;

3.2.2.6. Sistemos prieinamumo skaičiavimo formulė:

$$Prieinamumas = \frac{AST-DT}{AST} \times 100\%$$

Sutartas palaikymo laikas – AST, prastova (sutrikimai) – DT.

3.2.2.7. Defektų svoriai skaičiavimo formulėje: aukšto - 1, vidutinio – 0,3, žemo - 0,1.

3.2.2.8. Paslaugų teikėjas, Pirkėjui pareikalavus (bet ne dažniau kaip 1 kartą per mėnesį), turi pateikti ataskaitą apie sistemos prieinamumą el.paštu.

3.2.2.9. Bet kokie pakeitimai darbinėje aplinkoje, įskaitant klaidų ištaisymą, gali būti diegiami tik gavus Pirkėjo rašytinį (el. paštu) leidimą jei nesutarta kitaip;

3.2.2.10. Tiekėjas su Pirkėju raštu (el. paštu) gali susiderinti kitus, Pirkėjui priimtinus, defektų pašalinimo terminus;

3.2.2.11. Prevencinė sistemos priežiūra (planinis sistemos patikrinimas ir koregavimas, padedantis išvengti sistemos klaidų arba ištaisantis jas prieš joms tampa esminiais gedimais);

3.2.2.12. Sistemos greitis - Ne mažiau kaip 95 (devyniasdešimt penki) proc. „Save“ operacijų turi trukti ne ilgiau kaip 3 (tris) sekundes. Puslapių atidarymas turi trukti ne ilgiau kaip 3 sekundes.

3.2.2.13. Visi defektai registruojami ir sprendžiami Paslaugų gavėjo incidentų valdymo sistemoje.

### 3.2.3. Sistemų konsultavimo paslaugų aprašymas ir reikalavimai:

3.2.3.1. Konsultavimo Paslaugas sudaro konsultacijos, susijusios su Sistemos veikimu, panaudojimu ir vystymu.

3.2.3.2. Tiekėjas įsipareigoja konsultuoti Pirkėjo atstovus visais su Sistemos panaudojimu, vystymu ir jos veikimu susijusiais klausimais.

3.2.3.3. Konsultavimas turi būti atliekamas Tiekėjo teikiama incidentų valdymo sistema, telefonu ar el. paštu, t. y. tokiomis pačiomis priemonėmis, kokiomis gautas paklausimas iš Pirkėjo įgalioto atstovo.

3.2.3.4. Tiekėjo konsultavimo lygiai ir jų reakcijos trukmės:

| Nr. | Konsultavimo lygis  | Reakcijos trukmė   |
|-----|---|--|
| 1.  | Reakcija  | ne ilgiau kaip 4 darbo valandos.   |
| 2.  | Konsultavimo Paslaugos, susijusios su standartiniu / baziniu Sistemos funkcionalumu   | ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo atitinkamo Pirkėjo paklausimo pateikimo. |
| 3.  | Konsultavimo Paslaugos, susijusios su sudėtingų, nestandartinių situacijų išsiaiškinimu, duomenų analize, nestandartiniu Sistemų funkcionalumu ar galimybėmis | ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo atitinkamo Pirkėjo paklausimo pateikimo. |

\*Reakcijos į paklausimą terminas suprantamas kaip laiko tarpas nuo paklausimo iš Pirkėjo gavimo iki paklausimo nagrinėjimo pradžios.

3.2.3.5. Į Konsultavimo paslaugų teikimo terminą neįskaičiuojamas laikas, kurio metu laukiama papildomos ar patikslintos informacijos iš Pirkėjo, be kurios pagrįstai nėra įmanomas kokybiško atsakymo į konsultaciją pateikimas;

3.2.3.6. Esant sudėtingoms situacijoms ar paklausimams, konkrečios konsultavimo paslaugos suteikimo laikotarpis gali būti suderintas Šalių susitarimu;

3.2.3.7. Pirkėjas paskirs ne daugiau kaip 5 (penkis) atsakingus asmenis, kurie galės teikti paklausimus Tiekėjui.

### 3.2.4. Reikalavimai sistemos saugumui ir administravimui:

- 3.2.4.1. Sistema turi užtikrinti veikimą naudojantis HTTPS saugiu protokolu.
  - 3.2.4.2. Sistema privalo užtikrinti, kad jos funkcijomis galėtų naudotis tik vienareikšmiškai identifikuoti asmenys.
  - 3.2.4.3. Sistemoje turi būti įgyvendintos priemonės, užtikrinančios, kad Sistemos naudotojas galėtų vykdyti tik tas Sistemos funkcijas ir matyti tik tuos duomenis, prieigą, prie kurios numato jam priskirtos teisės.
  - 3.2.4.4. Sistemos programinė įranga duomenų perdavimui tarp Sistemos naudotojo darbo vietos ir Sistemos tarnybinės stoties privalo naudoti šifruotą ryšio kanalą. Ryšio kanalo šifravimui turi būti naudojama SSL (angl. „Secure Socket Layer“) arba analogiška technologija.
  - 3.2.4.5. Sistemos duomenų bazėje turi būti registruojami ne mažiau kaip šie naudotojų veiksmai: duomenų įvedimas, keitimas bei šalinimas.
  - 3.2.4.6. Sistemoje turi būti įgyvendinta galimybė peržiūrėti naudotojo atliktus veiksmus, naudojant filtravimą pagal veiksmo laiką, veiksmą atlikusį naudotoją ar veiksmą.
  - 3.2.4.7. Sistemos naudotojų prisijungimo duomenys turi būti saugomi Pirkėjo naudojamose Active Directory tarnyboje. Sistema turi automatiškai sinchronizuoti naudotojų duomenis su Active Directory tarnybine stotimi ir nereikalauti papildomos autentifikacijos.
  - 3.2.4.8. Sistema turi turėti galimybę autentifikuotis automatiškai pagal naudotoją ir slaptažodį, esantį Active Directory.
  - 3.2.4.9. Sistemoje turi būti realizuotas lankstus teisių priskyrimo mechanizmas bei prieigos valdymo priemonės, suteikiančios šias galimybes:
    - 3.2.4.9.1. vykdyti prieigos teisių priskyrimą naudotojų rolėms;
    - 3.2.4.9.2. riboti / leisti prieigą prie sistemos elementų (modulių, posistemių, meniu, formų, mygtukų ir kt.);
    - 3.2.4.9.3. riboti / leisti prieigą prie sistemoje saugomų dokumentų;
    - 3.2.4.9.4. riboti / leisti prieigą prie sistemos posistemių teikiamų paslaugų (ataskaitų, paieškos mechanizmų, skaičiavimo mechanizmų ir kt.);
    - 3.2.4.9.5. kitos teisių valdymo priemonės.
  - 3.2.4.10. Paslaugų teikėjas užtikrina Sistemos atitiktį galiojantiems kibernetinio saugumo, taikomo valstybės informaciniais ištekliams, reikalavimams;
  - 3.2.4.11. Paslaugų teikėjas užtikrina Sistemos atitiktį galiojantiems elektroninės informacijos saugos reikalavimams, taikomiems Paslaugų gavėjui;
  - 3.2.4.12. Paslaugų teikėjas užtikrina Sistemos atitiktį galiojantiems ES bendrosios duomenų apsaugos reglamentui, kuris įsigaliojo nuo 2018 m. gegužės mėnesio.
- 3.2.5. Reikalavimai licencijoms:**
- 3.2.5.1. Sistema turi turėti galimybę prisijungti ir vienu metu dirbti iki 100 naudotojų, tiek Pirkėjo darbuotojams, tiek Rangovams vykdančioms rangos darbus, bet su apribotomis galimybėmis.
  - 3.2.5.2. Esant poreikiui ir jei sutartyje bus pakankamas pinigų likutis, Pirkėjas gali įsigyti papildomų licencijų sutarties galiojimo laikotarpiu.
  - 3.2.5.3. Tiekėjas turi užtikrinti, kad gamintojas nėra paskelbęs žinios apie siūlomos programinės įrangos gamybos arba tobulinimo nutraukimą (pvz., angl. „end of life time“ ar „Discontinued“).
  - 3.2.5.4. Sistemai reikalingos trečiųjų šalių licencijos (pvz.: interaktyvaus žemėlapių šaltinio prieigos ar pan.) naudojimo kaštai bei naudojimo teisė yra Tiekėjo atsakomybė.
- 3.2.6. Reikalavimai sistemos sąsajoms ir integracijoms:**
- 3.2.6.1. Visi sistemos moduliai turi būti glaudžiai integruoti vienas su kitu ir pildant / keičiant duomenis vienoje vietoje, turi būti užtikrintas automatinis atnaujinimas kitose susijusiose vietose.
  - 3.2.6.2. Visos sistemos realizuojamos integracijos su kitomis Pirkėjo vidinėmis ir išorinėmis sistemomis, turi būti užtikrintos naudojant tinklo paslaugas (angl. Web Services) arba analogiškus formatus:
    - 3.2.6.2.1. integracija su autentifikacijos ir prieigos kontrolės sistema (MS Active Directory);
    - 3.2.6.2.2. integracija su dokumentų valdymo sistema (DVS DocLogix).
- 3.2.7. Reikalavimai naudotojų sąsajai:**
- 3.2.7.1. Visi Pirkėjo sistemos naudotojai turi dirbti su sistema naudojant Interneto naršyklę šios sistemos funkcijoms atlikti.
  - 3.2.7.2. Sistema turi palaikyti ne mažiau kaip šių Interneto naršyklių naujausias versijas: MS Edge, Firefox, Google Chrome.

- 3.2.7.3. Sistemos naudotojo sąsaja privalo atitikti šiuolaikinius ergonomikos reikalavimus, nurodytus ISO 9241-110:2006 arba kitame lygiaverčiame standarte, ir užtikrinti patogų patekimą prie sistemos įgyvendinamų funkcijų.
- 3.2.7.4. Sistemos naudotojo sąsaja turi būti pateikiama valstybine lietuvių kalba arba anglų kalba, pagal atskirą susitarimą su Pirkėju.
- 3.2.7.5. Sistema naudotojo sąsaja turi būti realizuota taip, kad naudotojas iš karto teisingai įvestų duomenis ir išvengtų pakartotinio duomenų tikslinimo. Sutrikimo atveju, kai identifikuojama klaida, naudotojas turi būti kaip galima greičiau informuojamas apie atsiradusią klaidą kompiuterio ekrane.
- 3.2.7.6. Sistemos naudotojo sąsajos programinė įranga privalo pateikti naudotojams lengvai suprantamus klaidų pranešimus ir patarimus, kaip efektyviau pasinaudoti sistema. Klaidų pranešimai sistemos naudotojams turi būti pateikiami lietuvių kalba.
- 3.2.7.7. Ilgiau kaip 3 sekundes trunkantys sistemos procesai, turi būti vizualiai pateikti ekrane.

#### **3.2.8. Reikalavimai sistemos kokybei:**

- 3.2.8.1. Sistema turi funkcionuoti taip, kad galima būtų vykdyti visas reikalavimuose aprašytas funkcijas. Visi Sistemos komponentai turi patikimai ir stabiliai veikti.
- 3.2.8.2. Sistema turi užtikrinti nepertraukiamą darbą su šiuo metu naudojamais duomenimis (projektais, portfeliais, jų procesų etapais ir kitais susijusiais duomenimis).
- 3.2.8.3. Techninės ir (arba) programinės įrangos modifikavimas, tobulinimas ir klaidų taisymas neturi turėti įtakos anksčiau įvestų duomenų vientisumui.

---

### **4. PASLAUGŲ TEIKIMO VIETA, TERMINAI IR TVARKA**

---

- 4.1. **Paslaugų teikimo vieta** – Paslaugų teikėjo IT infrastruktūra.
- 4.2. **Paslaugų vykdymo tvarka** – Paslaugų teikėjas Paslaugas pradeda teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 4.3. **Sutarties galiojimo terminas** - Sutartis bus sudaroma 25 (dvidešimt penkių) mėnesių laikotarpiui. 1 (vienas) mėnėsis yra skirtas Sąskaitos apmokėjimui, tačiau ne paslaugų teikimui.
- 4.4. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių padidės su Paslaugų vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Paslaugų vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina).

---

### **5. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS**

---

- 5.1. Trūkumais bus laikomos nekokybiškos ir (ar) Techninėje specifikacijoje nurodytų reikalavimų neatitinkančios vystymo ir palaikymo Paslaugos.
- 5.2. Trūkumai turi būti ištaisyti nuo Paslaugų gavėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos ne vėliau kaip per **5 darbo dienas**.
- 5.3. Paslaugų gavėjas turi teisę kreiptis į Paslaugų teikėją dėl Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumų pašalinimo ne vėliau kaip per **20 darbo dienų** nuo suteiktų Akto pasirašymo / trūkumų užfiksavimo dienos.

---

### **6. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMA DOKUMENTACIJA**

---

- 6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja perduoti Paslaugų gavėjui dokumentaciją:
- 6.1.1. naudotojo vadovą;
- 6.1.2. įdiegimo/išdiegimo, administravimo ir priežiūros instrukciją (administratoriaus vadovą);
- 6.1.3. Visos naudotojo ar administratoriaus instrukcijos turi būti išsamios ir iliustruotos naudotojo sąsajos paveikslėliais;
- 6.1.4. Visa dokumentacija turi būti parengta lietuvių kalba.

---

### **7. PASLAUGŲ GAVĖJO IR PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI** *(papildyti ir (ar) pakoreguoti pagal poreikį)*

---

#### **7.1. Paslaugų gavėjo įsipareigojimai:**

- 7.1.1. Bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, teikiant reikalingą informaciją Užsakymų ir (ar) Sutarties vykdymo metu.
- 7.1.2. Priimti iš Paslaugų teikėjo jo kokybiškai suteiktas Paslaugas, atitinkančių teisės aktų ir Užsakyme ir (ar) Sutartyje numatytų Paslaugų reikalavimus, ir tinkamai bei laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje numatytais sąlygomis.

#### **7.2. Paslaugų teikėjo įsipareigojimai:**

- 7.2.1. Teikti Paslaugas profesionaliai, kokybiškai ir laiku, vadovaujantis Užsakyme (-uose), Sutartyje nustatyta tvarka, Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ir kitais teisės aktais reglamentuojančiais Paslaugų teikimą.
- 7.2.2. Prekės ir (ar) įsigijamos Paslaugos Paslaugų teikėjas (Pardavėjas) teikdamas Paslaugas ir (ar) Prekes privalo vadovautis Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymu ir Organizacinių ir techninių kibernetinio

saugumo reikalavimų, taikomų kibernetinio saugumo subjektams valdantiems ypatingos svarbos informacinę infrastruktūrą, aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. gruodžio 5 d. nutarimu Nr. 1209 „Dėl Lietuvos Respublikos kibernetinio saugumo įstatymo įgyvendinimo“ (galiojančiomis aktualiomis redakcijomis).

**Tiekėjo siūlomos prekės ar paslaugos, kurių kodai nurodyti Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 92 straipsnio 13 dalyje numatytame sąraše, turi nekelti grėsmės nacionaliniam saugumui. Laikoma, kad tiekėjo siūlomos prekės ar paslaugos kelia grėsmę nacionaliniam saugumui kai:**

- 1) Prekių gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra registruoti (jeigu gamintojas ar jį kontroliuojantis asmuo yra fizinis asmuo – nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytose valstybėse ar teritorijose;**
- 2) Paslaugų teikimas būtų vykdomas iš VPĮ 92 straipsnio 14 dalyje numatytame sąraše nurodytų valstybių ar teritorijų.**

**Pirkimo metu atliekant patikrą dėl atitikties nacionalinio saugumo interesams, Tiekėjas turės pateikti:**

**Tiekėjai su pasiūlymu turi pateikti užpildytą Viešųjų pirkimų tarnybos nustatytos formos atitikties deklaraciją (SPS priedas Nr. 5), bei užpildyti visą pasiūlymo formą.**